

事務系求人への応募の足掛かりを作ろ



※応募者が少数の場合には、 中止になることがあります。

企業において必要とされるパソコンの基本操作及びビジネス文書等の作成の技能、 ・資産運用の基礎知識を習得することで幅広い業界・職種への就業に適応できるFP の学習、また、社会人に必要な対人関係やビジネスマナー等の企業人としての意識とス キルを身に付けて頂き、

- (1) ファイナンシャルプランナー (FP) 技能検定
- (2) CS技能評価試験ワープロ・表計算部門

の取得をめざし、就職活動に役立てていただきます。

令和7年9月1日(月)~令和7年9月30日(火)

訓練期間 訓練時間 令和7年11月5日(水)~令和8年1月30日(金)

9:00~15:40(1日6時限)
※12月に一部16:40まで有

応募資格

公共職業安定所に求職申込を行ってお り、公共職業安定所長の受講指示、受 講推薦又は支援指示を受けられる方。



受講費用

受講料無料

- ※テキスト代金が<u>10,000円(税込)</u>がかかります。
- ※資格取得(任意)に関する受験費用は、本人様ご負担となりま

その他

当校には駐車場は御座いません。公共交通機関を御利用下さい。 自家用車の場合は、周辺の時間駐車場を御利用下さい。

訓練施設 日建学院

〒850-0876 - 長崎市賑町7-12 第6森谷ビル1 F

http://www.ksknet.co.jp/nikken/

TEL: 095-820-5100

応募先・お問合せは、 -ワークまで。 住所を管轄するハロ-