

介護職員初任者研修科

公共職業訓練

「ハロートレーニング
～急がば学べ～」

受講生募集

受講料
無料



訓練実施施設

株式会社建築資料研究社 日建学院延岡校
延岡市平原町4丁目1509番地4
TEL:0982-34-7183（担当：内山・三島）

施設見学等のご相談は随時
承ります。
お気軽にご連絡ください。
（求職活動としては認められ
ませんのでご注意ください）

お問い合わせ先

ハローワーク延岡（代）0982-32-5435
ハローワーク日向（代）0982-52-4131

実施主体

宮崎県立産業技術専門学校
西都市大字右松362-1
TEL:0983-42-6509



日建学院
延岡校

委託訓練カリキュラム

訓練科名	介護職員初任者研修科	訓練期間	令和7年11月11日(火)～令和8年2月10日(火) (職場実習期間 令和8年1月29日～2月3日 平日4日間)		
訓練目標	介護職員初任者研修の法定研修カリキュラムおよび、関連する領域の介護・福祉に関する基本的な知識と技術およびコミュニケーション能力を習得し、高い基礎力と倫理観とを合わせ持った職業人として就職することを目指す。				
仕上がり像	<p>訓練生は介護職員初任者研修課程修了者として、老人介護施設、訪問介護事業所、通所介護サービス施設、障害者施設、医療機関等で施設介護や訪問介護の仕事に就くことができます。</p> <p>パソコンの基礎知識及びオフィスソフトの基本的操作を身につけることで、日々の日報やレポート作成等の事務的な業務も苦手意識なくスタートできます。</p> <p>介護の職場では離職率の高さが問題となっていますが、その原因の1つに介護という職業に関して自信が持てないことが挙げられています。この訓練では介護を専門として正しく理解すること、介護職に必要なコミュニケーションへの基礎的理解を深めるロールプレイを繰り返し学ぶことにより、職業に対する自信と誇りを持たせること、またそれにより更なるキャリアアップを目標とできるような訓練を行い、長く介護の職場で活躍できる人材を育成します。</p>				
取得可能な資格	介護職員初任者研修課程修了（全課程を履修し評価試験に合格した者） コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門/表計算部門3級 (令和8年2月上旬実施予定)				
訓練の内容	科目	科目の内容	時間数		
			合計	学科	実技
	オリエンテーション	施設内及び受講上の注意事項、提出書類等の説明、資格取得について、修了後の提出書類について、今後の就職支援及び就職活動について（入学式・修了式を除く）	3	3	
	就職支援	ジョブ・カードの概要説明及び作成支援、面接対策、応募書類作成支援（履歴書・職務経歴書）、キャリアコンサルティング	30	30	
	介護職員初任者研修 (学科・実技)	【法定講習】職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術（学科・実技）、振り返り、評価試験、安全衛生	130	81	49
	介護総合演習	【法定外講習】介護の基本、安全衛生、障害の理解、生活支援技術講義、こころとからだのしくみと生活支援技術、修了試験解説等	74	41	33
	パソコン知識	パソコンの概要、OSの基本、情報モラルとセキュリティ、タイピング	6	6	
	文書作成実習	文書作成ソフトの基本操作、ビジネス文書、作成文書の編集・印刷	24		24
	表計算実習	表計算ソフトの基本操作、データ入力と編集、印刷機能	30		30
	プレゼンテーション 実習	プレゼンテーションソフトの基本操作、資料作成と実践練習	6		6
企業実習	施設サービス実習	24		24	
1日の訓練時間	9時00分～15時40分 訓練時間6時間 休憩時間 60分	総訓練時間	総訓練時間 327時間 ①学科 161時間 ②実技 166時間 (企業実習24時間含む) (日数 56日間)		